

EDITAL Nº 001/2015 AJES / CURSO DE DIREITO

I SEMINÁRIO DE DIREITO PÚBLICO

“Planejamento orçamentário: sua importância para a Administração Pública”

28 e 29 de maio de 2015

PARA ENVIO E APRESENTAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS

O I Seminário de Direito Público é uma realização da Faculdade de Direito das Faculdades do Vale do Juruena – AJES/MT

CALENDÁRIO DO “I SEMINÁRIO DE DIREITO PÚBLICO” DA AJES	
Inscrições de trabalhos científicos	até 10 de maio de 2015
Resultado preliminar das avaliações dos trabalhos	15 de maio de 2015
Entrega pós parecer preliminar ¹	20 de maio de 2015
Resultado final das avaliações dos trabalhos	26 de maio de 2015
Realização do evento	28 e 29 de maio de 2015

1. OBJETIVO

O “ I SEMINÁRIO DE DIREITO PÚBLICO ” da AJES possui por finalidade oferecer aos acadêmicos, aos agentes públicos, à sociedade civil organizada, e às pessoas que se interessam pelo tema, a oportunidade de entenderem melhor a importância do planejamento orçamentário para a elaboração, realização e efetivação das políticas públicas, e as dificuldades concretas dos gestores públicos para a incrementação das receitas e controle dos gastos públicos.

¹ Finalidade: indicar ao acadêmico eventuais inequações observadas do texto, quanto ao conteúdo e/ou à formatação.

2. PÚBLICO-ALVO

Compõe-se, o público-alvo do “ I SEMINÁRIO DE DIREITO PÚBLICO ” da AJES, do seu quadro de docentes e discentes, de agentes públicos (agentes políticos e servidores dos três Poderes, de todos os entes da Federação), de representantes da sociedade civil organizada, e da população em geral.

3. LOCAL E DATA DO EVENTO

O evento realizar-se-á no Auditório das Faculdades do Vale do Juruena – AJES, na cidade de Juína, no Estado de Mato Grosso, nos dias 28 e 29 de maio de 2015.

4. INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições são feitas pelo site da AJES no endereço: www.ajes.edu.br

4.2 As inscrições e submissões de artigos serão realizadas até o dia 15 de maio de 2015, exclusivamente por meio do sítio www.ajes.edu.com.br, em local próprio, em formato PDF.

4.3 O resultado preliminar das submissões dos artigos será divulgado no sítio <www.ajes.edu.br, no dia 15 de maio de 2015, e o resultado definitivo será divulgado no dia 26 de maio de 2015, no mesmo endereço.

4.4 Os participantes do evento que obtiverem 75% de presença, terão direito ao certificado emitido pela Secretaria de Registros Acadêmicos da AJES.

5. CONSIDERAÇÕES GERAIS

5.1 Serão aceitos para publicação trabalhos inéditos de autores brasileiros e estrangeiros, em forma de artigo científico, desde que se enquadrem nos eixos temáticos do evento.

5.2 O envio de qualquer artigo implica, automaticamente, na declaração de autoria e ineditismo do conteúdo, e na cessão de direitos autorais em prol do evento. A publicação dos trabalhos nos Anais do Seminário não implicará em remuneração aos autores.

5.3 A responsabilidade pela autoria, conteúdo e originalidade dos artigos submetidos ao Seminário serão de inteira e exclusiva responsabilidade de seus autores, não vinculando, de nenhuma forma, as Comissões Organizadora e Científica do evento.

5.4 A inclusão dos artigos na programação do Seminário e a publicação nos Anais ficam condicionadas a:

5.4.1 Aprovação do trabalho pela Comissão Científica do Seminário.

5.4.2 Apresentação oral do trabalho por, pelo menos, um dos autores na data e horário a serem oportunamente divulgados.

5.4.3 Regularização da inscrição ao evento.

5.5 O mesmo autor poderá submeter, no máximo, 2 (dois) trabalhos ao evento.

5.6 Os trabalhos poderão contar com, no máximo 3 (três) autores, sendo um dos autores, obrigatoriamente, professor de ensino superior.

6. FORMATAÇÃO DOS ARTIGOS CIENTÍFICOS

6.1 O artigo, para ser submetido ao evento, deverá possuir, no mínimo, 15 (quinze) e, no máximo, 30 (trinta) laudas, no formato Word (A4, posição vertical; Fonte: Times New Roman; Corpo: 12; Alinhamento: Justificado, sem separação de sílabas; Entre linhas: Espaçamento: 1,5 - um centímetro e meio; Parágrafo: 1,25 cm; Margens: superior e esquerda = 3,0 cm; inferior e direito = 2,0 cm):

- a) Página formato A4
- b) Fonte: Times New Roman, 12 (título), 12 (texto), 10 (citações recuadas e notas)
- c) Margens: superior e esquerda= 3,0 cm; inferior e direita: 2,0 cm
- d) Espaçamento entre linhas: 1,5 cm (um centímetro e meio)
- e) A primeira linha dos parágrafos deve conter espaçamento de 1,25 cm.
- f) O espaçamento dos títulos em relação ao texto deve ser de 6 (seis) pontos, antes e depois.
- g) O título (em caixa alta) e nomes de seções (em caixa alta) e subseções (em caixa baixa) deverão ser escritos em negrito.
- h) Notas explicativas e Referências: deverão estar dispostas em rodapé, ao final da página. A lista da bibliografia utilizada deve, igualmente, aparecer no fim do artigo (nas Referências).

6.2 O artigo submetido ao evento deverá conter:

- a) todo o título em caixa alta, centralizado e em negrito.
- b) abaixo do título, com alinhamento à direita, devem seguir, em sequência: nome completo do(s) autor(es) (por extenso), em itálico. Deverão ser informados, em nota de rodapé, a qualificação do(s) autor(res), vínculo institucional etc., e endereço de e-mail para contatos.
- c) Resumo em português com, mínimo, 100 (cem) e, máximo, de 250 (duzentas e cinquenta) palavras, com: contextualização do tema e do
Av. Gabriel Müller, 1065 – Módulo 01 – Juína/Mato Grosso – 78320-000

objeto de estudo, síntese dos procedimentos metodológicos, resultados e considerações finais/conclusões (segundo normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT - NBR 6028), redigido em parágrafo único, espaço simples, alinhamento justificado, fonte Times New Roman 10.

- d) Palavras-chaves em número mínimo de 03 (três) e máximo de 05 (cinco): termos ou expressões que identifiquem o conteúdo do trabalho.
- e) Resumo em uma língua estrangeira (espanhol, inglês, francês, italiano ou alemão): elemento obrigatório, com as mesmas características do Resumo em português, mas na língua estrangeira de opção. Em inglês, por exemplo, seria o *Abstract*, que deverá seguir com as palavras-chaves, no caso do exemplo (em inglês), *key-words*.
- f) Sumário, elaborado em português, com parágrafo justificado, fonte Times New Roman 10. Exemplo: SUMÁRIO: 1 Introdução; 2 (...); 3 (...); 4 Conclusão; Referências.
- g) a seguinte formatação sequencial: Título; Autor; Resumo; Palavras-chaves; Resumo em língua estrangeira (em Inglês, por exemplo: *Abstract*); Palavras-chaves em língua estrangeira (em Inglês, por exemplo: *Key-words*); Sumário; Introdução; Desenvolvimento; Conclusão e Referências.

7 EIXOS TEMÁTICOS DO EVENTO

Os eixos temáticos propostos pelo evento são:

- a) Planejamento orçamentário e gestão pública
 - b) Estatuto da Cidade e Planejamento Municipal
 - c) Leis Orçamentárias e o Planejamento Municipal
- Av. Gabriel Müller, 1065 – Módulo 01 – Juína/Mato Grosso – 78320-000
Fone (66) 3566-1875 – www.ajes.edu.br

- d) Planejamento Municipal e Probidade Administrativa
- e) Probidade administrativa e Controle da Administração Pública
- f) Administração Pública e Sustentabilidade

8 AVALIAÇÃO DOS ARTIGOS

- 8.1 Os critérios para seleção dos artigos a serem analisados pela Comissão Científica são: 1) estrutura; 2) clareza no desenvolvimento do tema; 3) aderência aos eixos temáticos; e, 4) profundidade do tema proposto, com nível compatível para publicação.
- 8.2 O processo dar-se-á em termos anônimos de avaliação, agindo a Comissão Científica por parecer. O Conselheiro parecerista responderá aos seguintes itens: 1) Relevância do tema: analisar a importância do tema tratado, sua atualidade e possível impacto perante a comunidade acadêmica; 2) Profundidade da abordagem: analisar o modo como o autor tratou do tema proposto, no tocante à argumentação e raciocínio jurídico; 3) Qualidade do texto: analisar a redação empregada pelo autor, relativamente à correção, clareza, coerência e coesão; 4) Qualidade da pesquisa: analisar o método empregado, examinando se as fontes/referências foram satisfatórias e/ou suficientes; 5) Congruência do tema aos eixos temáticos: o objeto da pesquisa vincula-se ao eixo temático optado.
- 8.3 Os trabalhos, para serem publicados, devem ser apresentados oralmente no Seminário, e, ainda, sujeitarem-se ao sistema *double blind peer review*, em que cada texto deve ser avaliado e aprovado por, no mínimo, 2 (dois) componentes do Comitê Científico do Seminário.

9. CASOS OMISSOS

Quaisquer omissões ou dúvidas eventualmente não esclarecidas neste Edital, serão resolvidas, quanto à formatação dos artigos, pelas normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, e, nos demais casos, pelas deliberações da Comissão Organizadora ou da Comissão Científica do evento.

10 COMISSÃO CIENTÍFICA

Professora Alcione Adame

Professor Luís Fernando Mello de Moraes

Professor Francisco Leite Cabral

Professora Marina Silveira Lopes

Professora Patricia Fernandes Fraga

Professor Cláudio Silveira Maia

Professor José Natanael Ferreira

Professor Heraldo Felipe de Faria

Professora Criziany Machado Felix

11 COMISSÃO ORGANIZADORA

Professor José Natanael Ferreira

Professora Alcione Adame

Professora Marina Silveira Lopes

Juína/MT, 13 de abril de 2015.

José Natanael Ferreira

Organizador do Evento